РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОРЛОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КРАСНОАРМЕЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОАРМЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2025 № 14 п. Красноармейский

О внесении изменений в постановление Администрации Красноармейского сельского поселения от 25.08.2023 № 130

 В целях совершенствования порядка формирования муниципальногозадания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), Администрация Красноармейского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

 1. Внести в постановление Администрации Красноармейского сельского поселения от 25.08.2023 № 130 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных услуг учреждений Красноармейского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2025 г.

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Красноармейского сельского поселения К.В. Пруглова

Управляющий делами

Администрации Орловского района З.Н. Дегтярев

 Приложение

к постановлению

 Администрации

Красноармейского

сельского поселения

от 17.02.2025 № 14

ИЗМЕНЕНИЕ,

вносимое в постановление Администрации Красноармейского сельского поселения

от 25.08.2023 №  130 «О порядке формирования муниципального

задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Красноармейского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

1. Приложение № 2 к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) изложить в редакции:

Приложение № 2

к Соглашению

о порядке и условиях предоставления

субсидии на финансовое обеспечение

выполнения муниципального задания

на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Рекомендуемый образец

ГРАФИК

предоставления Субсидии (изменения в график перечисления Субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| Наименование Учредителя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») |  |  |
| Единица измерения: рублей (с точностью до второго знака после запятой) |  | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки перечисления Субсидии[1](#Par81) | Сумма |
| не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) | всего [2](#Par82) | в том числе [3](#Par83) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого по коду БК: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого по коду БК: |  |  |
| Всего: |  |  |

1 Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с\_требованиями, установленными пунктом 3.25 раздела 3 Положения.

2 Указывается сумма, подлежащая перечислению.

3 Заполняется по решению Учредителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также иных сумм.

Примечание.

 График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление Субсидии в срок не позднее 31 января текущего финансового года.